

SAMSUN İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
2021/1 Ocak Ayı Kamu Görevlisi Olmayan Sözleşmeli Aile Sağlığı Çalışanı Alımı İçin
Duyuru Metni

5258 sayılı Aile Hekimliği Uygulaması Hakkında Kanununun 3. maddesi 2. fıkrasına istinaden, halen boş olan, Aile Sağlığı Çalışanı yerleştirmesinin yapılacağı tarih dâhil olmak üzere herhangi bir sebeple sözleşme feshi yapılması halinde boşalan/boşalacak kamu görevlisi olmayan aile sağlığı çalışanı pozisyonlarına aşağıda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yapılan başvurular kabul edilecektir.

İlk duyuru tarihinden sonra boşalan/boşalacak aile sağlığı çalışanı pozisyonları olması halinde İl Sağlık Müdürlüğü'nün resmi internet adresinde (<http://www.samsun.saglik.gov.tr/>) aynı Valilik Oluru kapsamında ek duyuru ile yayımlanacaktır.

1. BAŞVURUDA ARANACAK ŞARTLAR

- Türkiye'de mesleğini icra etmeye yetkili ve ortaöğrenim veya yüksek öğrenim kurumlarının ebelik, hemşirelik, sağlık memuru (toplum sağlığı) ve acil tıp teknisyenliği bölümlerinden mezun olanlar ile vekil ebe, hemşire, sağlık memuru (toplum sağlığı) olarak çalışan kişiler başvuru yapabilecektir.
- Başvuru için ilimizde ikamet şartı aranmayacak, ülke genelinden başvuru alınacaktır.
- Başvuru tarihi itibariyle altı ay öncesine kadar kamu görevlisi olanlar (657 sayılı Kanun 4/A, 4/B, 4924 sayılı Kanun, 399 sayılı KHK, 5393 sayılı Kanununun 49 uncu maddesine göre çalışanlar vb.) başvuru yapamayacaktır.

2. BAŞVURU DOSYASINDA BULUNACAK BELGELER

- T.C. Kimlik numarası yer alan geçerli bir kimlik belgesinin onaylı fotokopisi, (Halk Sağlığı Hizmetleri Başkan Yardımcısı, Aile Hekimliği Birim Uzmanı veya Noter)
- “**Sağlık Bakanlığınca tescil edilmiş**”, diploma veya geçici mezuniyet belgesinin noter onaylı sureti (tescil edilmiş bulunan diploma veya geçici mezuniyet belgesinin aslının getirilmesi halinde, belgenin fotokopisi, aslına uygunluğu kontrol edildikten sonra Aile Hekimliği Birim Uzmanı/ Halk Sağlığı Hizmetleri Başkan Yardımcısı tarafından isim ve unvan yazılarak tasdik edilmek suretiyle kabul edilecektir.)
- İlgili makamlarca verilmiş adli sicil sabıka kaydını gösterir belge,
- **Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığının bulunmadığına dair (psikiyatri uzmanı tarafından düzenlenmiş)** sağlık raporu,
- Aile sağlığı çalışanı olarak sözleşme imzalamak istediğine ve başvuru tarihi itibariyle 6 (altı) ay öncesine kadar kamu görevlisi olarak çalışmadığına dair imzalı dilekçe (dilekçe 1),
- 4 (dört) adet fotoğraf, (Son 6 ay içinde çekilmiş olmalıdır.)
- İlimizde sözleşmeli olarak görev yapmakta olan aile hekimi tarafından düzenlenen ve başvuru sahibi personelle çalışmak istediğini belirtir ıslak imzalı dilekçe (dilekçe 2)

3. BAŞVURU TARİHLERİ

- Başvuru doğrudan aile sağlığı çalışanı olarak sözleşme imzalamak isteyen kişi tarafından 15.01.2021 tarihinden, 21.01.2021 tarihi mesai bitimine (17:00) kadar İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı Evrak Kayıt Birimine elden yapılacaktır. Posta ve diğer yollarla başvuru kabul edilmeyecektir.

4. BAŞVURU VE YERLEŞTİRMEYE İLİŞKİN DİĞER USUL VE ESASLAR

- İlimize tahsis edilmiş kamu görevlisi olmayan aile sağlığı çalışanı pozisyonlarına yerleştirme işlemi yapılırken aşağıdaki öncelik sıralamasına göre işlem yapılacaktır.
 1. İldeki boş pozisyon, sosyo-ekonomik gelişmişlik sıralamasına göre en düşük gelişmişlik grubunda yer alan ilçelerden başlanmak suretiyle kullanılacaktır.
 2. Boş pozisyon sayısından fazla başvuru dosyası bulunması halinde, ebe, hemşire, sağlık memuru (toplum sağlığı) ve acil tıp teknisyeni kadrolarının toplamı dikkate alınmak suretiyle kadro mevzuatına göre doluluk oranı en az olan ilçedeki aile hekimi ile anlaşarak başvuru yapan personel ile sözleşme imzalanacaktır. Aynı ilçede boş kadro sayısından fazla başvuru dosyası mevcut ise öncelik yüksek öğretim kurumlarının ebelik, hemşirelik, sağlık memuru (toplum sağlığı) ve acil tıp teknisyenliği bölümlerinden mezun olan sağlık personeline verilecektir. Bu kapsamda birden fazla başvuru olması halinde öncelik başvuru evrak giriş numarasına göre belirlenecektir.
 3. Yerleştirmesi yapılan Aile Sağlığı Çalışanı adayının listesi en geç 29.01.2021 tarihinde <http://www.samsun.saglik.gov.tr/> adresinden ilan edilecektir.
 4. Yerleştirmesi yapılan aile sağlığı çalışanı adayının Güvenlik Soruşturması ve Arşiv araştırması formunu 3 (üç) nüsha olarak bilgisayar ortamında doldurularak hazırlanan resimli, ıslak imzalı evrak aslının 15.02.2021 tarihi mesai bitimine kadar Aile Hekimliği Birimine elden teslim edilmesi gerekmektedir. Yerleştirmesi yapılan aile sağlığı çalışanı adayının güvenlik soruşturması/arşiv araştırması yapıldıktan sonra aile sağlığı çalışanı sözleşmesi imzalatılarak başlayışı yapılacaktır. Bu formu teslim etmeyenler ve güvenlik soruşturması/arşiv araştırması olumsuz sonuçlananlar göreve başlayamayacaktır. Yerleştirildikleri ilan edilen ve güvenlik soruşturması/arşiv araştırması sonuçlanan aile sağlığı çalışanı adayları güvenlik soruşturması/arşiv araştırmasının sonuçlanmasına takiben bizzat İl Sağlık Müdürlüğü B Blok Kat:3 No:74 adresine müracaat ederek sözleşme imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalamayanlar haklarından feragat etmiş sayılırlar.

- Mülga Türkiye Halk Sağlığı Kurumunun 03.12.2012 tarih ve 1238 sayılı yazısı gereği kişi göreve başladıktan sonra Müdürlüğümüzce belirlenecek olan tarihlerde 30 saatlik uyum eğitimine tabi tutulacaktır.
- Başvuru dosyasının eksik olması veya gerçeğe aykırı beyan yapıldığının tespiti halinde başvuru yapılmamış sayılacaktır.
- Sözleşme yapıldıktan sonra gerçeğe aykırı beyan yapıldığı tespit edilirse sözleşme fesih edilecektir.
- Yukarıda belirtilmeyen hususlarla ilgili yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.
- İhtiyaç halinde veya yayımlanan usul ve esaslar dâhilinde yukarıdaki maddelerde değişiklik yapılabilir.

İlimize tahsis edilmiş olan 42 (kırkiki) pozisyondan 41 (kırkbir)'i dolu olup, bu ilan ile boş olan 1 (bir) pozisyona yerleştirme yapılacaktır.